



**Concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato di n.8 Agenti di Polizia Municipale (cat. C1) – (codice concorso AGPM17)**

Articolo 1

**TIPOLOGIA DELLA SELEZIONE**

1. In esecuzione della D.D. nr. 765 del 03/04/2017, è indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 8 Agenti di Polizia Municipale (categoria C, posizione economica C1).
2. Si applica la riserva di cui all'art. 1014, comma 1 lett.b) e di cui all'art. 678, comma 9 del D.Lgs. n.66/2010;
3. L'assunzione dei vincitori del presente concorso è subordinata alla conclusione con esito negativo, o parzialmente negativo, delle procedure di cui all'art. 34 bis e 30 del D.Lgs.n. 165/2001
4. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro ai sensi della normativa vigente.
5. Verrà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria C, posizione economica C1, dai CCNL del personale del comparto "Regioni – Autonomie locali" e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

Articolo 2

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti :
  - a) cittadinanza italiana
  - b) età compresa tra i 18 anni compiuti e i 32 anni non compiuti alla data di scadenza del bando;
  - c) idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire col possesso dei seguenti requisiti:
    - requisiti psicofisici minimi per il rilascio ed il rinnovo per l'autorizzazione al porto di fucile per uso di caccia e al porto d'armi per uso difesa personale previsti dal D.M. 28.4.1998;
    - visus naturale 18/20 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno; correzione: il visus di cui sopra è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore alle tre diottrie; lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 8/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali;
    - astigmatismo regolare, semplice o composto, miopico ed ipermetrope: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetrope in ciascun occhio;
    - normalità del senso cromatico e luminoso,
    - normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale-eliminare;



- assenza di disturbi apprezzabili della comunicazione (come la disartia e le alterazioni della fonazione);
  - assenza di dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie) che possono limitare l'impiego nelle mansioni in circostanze particolari (condizioni climatiche sfavorevoli, orari notturni);
  - assenza di endocrinopatie di rilevanza funzionale (ipertiroidismo, etc.) con potenziali alterazioni comportamentali e cardio vascolari;
  - assenza di infermità e imperfezioni dell'apparato cardio-circolatorio e/o respiratorio
  - assenza di malattie sistemiche del connettivo (artrite reumatoide, etc.);
  - adeguata capacità funzionale dei quattro arti e della colonna vertebrale, assenza di obesità patologica e di nanismo;
  - assenza di patologie tumorali che causino limitazioni funzionali rilevanti;
  - assenza di patologie infettive che siano accompagnate da gravi e persistenti compromissioni funzionali ;
  - assenza di alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità;
  - non trovarsi in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 1 della L.n.68/1999;
- d) titolo di studio: **Diploma di maturità**. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la sussistenza dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c.3 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. nr. 3 del 10.1.1957;
- g) non aver subito condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione o comportino il licenziamento o che comportino l'impossibilità a ricoprire il posto di Agente di PM ;
- h) non essere stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale nonché non aver riportato condanne per uno dei reati di cui all'art. 25 bis del DPR 313/2002.
- i) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226.
- l) assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi ed in particolare:
- per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno cinque anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art.1, comma 1 della Legge 2 agosto 2007, n.130;
  - assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed uso dell'arma derivanti da norme di legge o regolamento ovvero da scelte personali;



- espressa disponibilità al porto e all'uso dell'arma, essendo previsto che i neoassunti svolgano le loro mansioni in servizio armato;
  - m) possesso dei requisiti occorrenti per il conseguimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza di cui all'art. 5 – comma 2 – della Legge 65/86 (godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stati sottoposti a misura di prevenzione; non essere stati espulsi dalla forze armate o dai corpi militarmente organizzati o destituiti dai pubblici uffici);
  - n) essere titolari di patente di guida di categoria B, non speciale;
  - o) essere titolari di patente di guida non speciale per motocicli secondo lo schema seguente :
    - Cat. A2 , se l'età posseduta è tra i 18 e i 20 anni compiuti;
    - Cat A, se l'età posseduta è di almeno 20 anni e non piu' di 24 anni e l'interessato è stato titolare della patente cat. A2 per almeno 2 anni;
    - Cat A se l'interessato ha compiuto 24 anni;
- Le predette categorie non devono essere limitate alla guida dei veicoli con cambio automatico (codice unionale 78 ne' da altri codici unionali );
- p) espressa disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione al Corpo di Polizia Municipale.

2. Non sono equiparate alle predette patenti le autorizzazioni ad esercitarsi alla guida. Tutte le patenti di guida devono essere in corso di validità e non soggette a provvedimenti di sospensione e/o ritiro. Le patenti di servizio rilasciate dalla Croce Rossa Italiana e le patenti militari devono essere convertite in patenti civili entro la data di scadenza del presente bando, ad eccezione di quanto stabilito al successivo punto n. 3, in riferimento alle patenti delle categorie A.

3. Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione dal presente concorso alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso medesimo, tranne il requisito di cui al comma 1 lett. o) del presente articolo (e cioè "essere titolari di patente di guida non speciale per motocicli secondo lo schema ecc.ecc.") che deve essere posseduto, parimenti a pena di esclusione dal concorso, alla data di espletamento della prova pratica di cui al successivo art. 6.

4. Non possono accedere all'impiego presso questa Amministrazione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati da altro impiego pubblico, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito l'impiego con documento falso o nullo e coloro che siano stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure tali che escludano dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici ovvero coloro che siano stati licenziati ai sensi delle normative vigenti in materia disciplinare .

5. L'Amministrazione Comunale, con provvedimento motivato, non ammette al concorso ovvero non procede all'assunzione dei vincitori, ancorché risultati idonei, che siano stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'Art. 85 del DPR n. 3/1957 e ss.mm.ii e dall'Art. 15 della L. 55/90, e ss.mm.ii ;



6. L'Amministrazione Comunale, in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione al concorso che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

### Articolo 3

#### TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di ammissione al concorso **deve pervenire entro le ore 17.00 del giorno 22.05.2017, termine perentorio a pena di non ammissione al concorso**, e deve essere presentata esclusivamente con la seguente modalità: via web al sito [www.comune.prato.it/lavoro/](http://www.comune.prato.it/lavoro/) seguendo le indicazioni specificate nel sito medesimo. Si rende noto che nel caso di errori e omissioni rilevati **dopo l'invio della domanda**, il candidato può inviare una nuova domanda WEB che sostituirà la precedente e pertanto **verrà presa in considerazione soltanto l'ultima domanda inviata**. La nuova domanda dovrà essere inviata comunque entro il termine di scadenza del presente bando.
2. **La tassa di concorso e' pari a 5,00 euro e deve essere pagata** esclusivamente attraverso versamento sul c/c postale n. 30372502 intestato a: Comune di Prato – Tesoreria Comunale, oppure pagata presso i T - Serve autorizzati, presso i Terminali Polifunzionali "Jolly", presso le Agenzie della Provincia di Prato della Banca Popolare di Vicenza o presso la Banca di Credito Cooperativo Area Pratese. Qualunque sia la modalità di pagamento della tassa di concorso, è necessario indicare il codice del presente concorso **AGPM17** e causale di versamento. La tassa di concorso non è in alcun caso rimborsabile. **Si precisa che la domanda web prevede l'inserimento della data di pagamento della tassa di concorso.**
3. L'originale della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso deve essere presentato il giorno della prima prova concorsuale.

### Articolo 4

#### AMMISSIONE AL CONCORSO E MODALITÀ' DELLE COMUNICAZIONI

1. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti.
2. I candidati che rientrano in uno o più dei seguenti casi sono **ESCLUSI** dal presente concorso:
  - coloro che presentano la domanda con modalità diversa da quella via WEB indicata al precedente articolo;



- coloro che presentano la domanda via WEB oltre il termine perentorio previsto dal presente bando;
- il mancato pagamento della tassa di concorso entro la data di espletamento della prima prova concorsuale ;
- 3. L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi sarà reso noto **entro il 09.06.2017**, secondo le modalità indicate al successivo punto 4.
- 4. Gli elenchi dei candidati ammessi e degli esclusi, i calendari delle prove d'esame, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici **esclusivamente** mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Prato e sul sito Internet [www.comune.prato.it/lavoro/](http://www.comune.prato.it/lavoro/) .
- 5. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

#### Articolo 5 PROVA DI PRESELEZIONE

1. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a prova preselettiva, qualora il numero delle domande di concorso presentate risulti superiore a 500.
2. La preselezione consisterà in un test sulle materie d'esame e/o su argomenti di cultura generale, costituito da quesiti a risposta multipla.
3. Alla successiva prova d'esame saranno ammessi a partecipare i primi 500 (cinquecento) classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al 500° posto intendendosi per pari merito coloro che avranno conseguito un identico punteggio.
4. La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla successiva prova d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.
5. La graduatoria relativa alla prova preselettiva sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Prato e sul sito internet [www.comune.prato.it/lavoro/](http://www.comune.prato.it/lavoro/) , ai sensi dell'art. 4 del presente bando.
6. Qualora il numero di tutti i candidati ammessi al concorso risulti inferiore o uguale a 500 e comunque se il numero dei candidati presenti alla preselezione fosse inferiore o uguale a 500, non si procederà all'espletamento della prova preselettiva.

#### Articolo 6 PROVE D'ESAME

1. Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.



#### A) PROVA SCRITTA

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta solo i candidati che avranno superato la prova preselettiva ovvero tutti gli ammessi al concorso qualora non venga espletata la prova preselettiva

La prova scritta sarà costituita da quesiti a risposta sintetica o da quiz a risposta multipla, su una o più delle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento e funzioni della polizia locale;
- Illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio (Legge 689/1981) ;
- Legislazione in materia di circolazione stradale con particolare riferimento al Codice della strada e relativo regolamento di attuazione;
- Nozioni di diritto e procedura penale;
- Nozioni sulla legislazione nazionale e della Regione Toscana in materia di commercio, urbanistica, edilizia ed ambiente;
- Elementi di legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di attuazione, L. 121/1981, D.lgs. 112/1998, L. 128/2001, L. 125/2008, ecc).
- Nozioni in materia di normativa sugli stranieri;
- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18/8/2000 n. 267);
- Elementi sulla legislazione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli Enti Locali;

La prova scritta si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

#### B) PROVA PSICOATTITUDINALE

In occasione dello svolgimento della prova scritta, i candidati dovranno sostenere anche una prova psicoattitudinale; al riguardo la Commissione esaminatrice sarà integrata da un esperto in Psicologia del lavoro. Alla prova psicoattitudinale non verrà attribuito alcun punteggio ma costituirà, con il colloquio di cui al successivo punto D) tenuto da un esperto in Psicologia del lavoro, elemento di valutazione in sede della prova orale, ai fini dell'ammissione alla graduatoria finale.



### C) PROVA PRATICA

- Alla prova pratica su motociclo saranno ammessi solo i candidati che avranno superato la prova scritta.
- Il giorno della prova pratica i candidati dovranno esibire la patente di guida di cui al punto 1 lettera o) dell'articolo 2 del presente bando ed essere muniti di casco regolamentare ed eventuale abbigliamento idoneo. I candidati non in possesso di detta patente e/o di casco regolamentare non potranno sostenere la prova motociclistica e saranno quindi **esclusi** dalla procedura concorsuale. Si ribadisce che non è equiparata alla predetta patente l' autorizzazione ad esercitarsi alla guida, autorizzazione che non consentirà l'espletamento della prova pratica con conseguente esclusione del candidato dal concorso.
- La prova motociclistica sarà volta ad accertare l'abilità a condurre un motociclo di potenza fino a 25 kW con cambio a pedale su un percorso-gimkana ad ostacoli, simile a quello previsto per l'esame di guida per l'ottenimento della patente di servizio per i motoveicoli, di cui all'allegato C del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 11 agosto 2004, n. 246.
- La Commissione esaminatrice potrà essere coadiuvata, in occasione della prova pratica, da soggetti qualificati individuati dalla Commissione medesima
- Saranno ammesse al massimo due penalizzazioni. I candidati che abbiano riportato più di 2 (due) penalizzazioni saranno dichiarati non idonei.
- Le penalizzazioni da considerare sono le seguenti:
  - abbattere un cono (1 penalizzazione per ogni cono abbattuto);
  - saltare un cono (1 penalizzazione per ogni cono saltato);
  - disegnare un percorso irregolare (1 penalizzazione);
  - mettere un piede a terra; (1 penalizzazione per ogni volta);
  - arrestare il motociclo con la ruota anteriore oltre il quadrato - prova di frenata; (1 penalizzazione);
  - spegnimento del motore durante la prova (1 penalizzazione per ogni volta).

Alla prova pratica su motociclo non verrà attribuito alcun punteggio, ma comporterà unicamente un giudizio di idoneità oppure non idoneità ai fini dell'ammissione dei candidati alla successiva prova orale. Quindi il mancato superamento della prova pratica comporterà l'esclusione dalle successive fasi del presente concorso.

### D) PROVA ORALE

La prova orale sarà costituita da un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta.

La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.



In sede di prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza di una lingua straniera scelta del candidato fra inglese, francese o tedesco, nonché la conoscenza dell'informatica in generale (word, excel, uso di posta elettronica, internet ecc.).

In sede di prova orale, i candidati dovranno altresì sostenere un colloquio con un esperto in Psicologia del lavoro, avente come scopo l'accertamento del possesso dei requisiti psicoattitudinali connessi al profilo professionale da ricoprire.

L'esperto in Psicologia del lavoro si avvarrà, durante il colloquio in questione, anche dei risultati della prova psicoattitudinale svolta dai candidati in occasione della prova scritta.

Il colloquio psicoattitudinale verrà svolto a porte chiuse, con la sola presenza della Commissione esaminatrice integrata dall'esperto in Psicologia del lavoro.

Al termine del colloquio psicoattitudinale il candidato conseguirà esclusivamente un giudizio in termini di idoneità oppure non idoneità psicoattitudinale;

Saranno ammessi nella graduatoria finale unicamente i candidati che avranno superato la prova orale (e quindi raggiunto un punteggio di almeno 21/30) ed avranno conseguito il giudizio di idoneità psicoattitudinale.

Per essere inseriti nella graduatoria finale, occorrerà pertanto il verificarsi di entrambe le condizioni già richiamate e cioè:

- aver riportato nella prova orale una votazione di almeno 21/30;
- aver riportato un giudizio di idoneità psicoattitudinale.

#### Articolo 7

#### CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

1. Il calendario delle prove d'esame (luogo, orari ecc.) e dell'eventuale prova preselettiva sarà reso noto con le modalità di cui al precedente art. 4 entro il **09.06.2017**.
2. I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati con le modalità stabilite dall'art.4 del presente bando muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

#### Articolo 8

#### GRADUATORIA

1. La graduatoria finale verrà formata sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova scritta a quello conseguito nella prova orale, fermo restando la necessità che, per essere inserito nella graduatoria stessa, ciascun candidato abbia conseguito il giudizio di idoneità psicoattitudinale menzionato al precedente art. 6 .





2. Ai fini della formazione della graduatoria definitiva, si terrà conto dei titoli di precedenza e dei titoli di preferenza, (quest'ultimi a parità di punteggio), ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti (e riportati nell'Allegato A al presente bando di concorso di cui costituisce parte integrante) purché specificati nella domanda di partecipazione.
3. La graduatoria verrà utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato di Agente di Polizia Municipale.
4. La graduatoria avrà la validità stabilita dalle vigenti disposizioni di legge .

#### Articolo 9 DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

1. Ad avvenuto espletamento del concorso ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, il Comune di Prato procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti dei candidati dichiarati vincitori;
2. I candidati risultati vincitori saranno avviati presso le strutture sanitarie competenti per essere sottoposti, a cura e spese dell'Amministrazione, a visita ed accertamenti medici tesi a verificare il possesso dei requisiti psico-fisici ed attitudinali previsti dal presente bando, nonché il possesso dei requisiti di idoneità al maneggio ed uso delle armi. Al momento della visita il candidato dovrà produrre un certificato del proprio medico curante (certificato anamnestico) attestante la storia clinica, redatto sullo stampato che sarà consegnato dal Servizio Risorse Umane del Comune di Prato; le spese per il rilascio di detto certificato sono a carico del candidato.
3. L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione al Comune di Prato della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante:
  - l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso di sussistenza di altro rapporto d'impiego dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per il Comune di Prato;
  - l'assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165.
4. Gli interessati dovranno produrre, entro il termine che verrà loro comunicato e questo a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte del Comune di Prato. I candidati che hanno prestato servizio militare o che sono stati soggetti all'obbligo di leva dovranno presentare il foglio di congedo illimitato o, in sostituzione, altro idoneo documento
5. In sede di scorrimento della graduatoria e quindi in relazione ai candidati, ulteriori rispetto ai vincitori, aventi diritto all'assunzione sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, l'Amministrazione provvederà ad accertare la veridicità delle dichiarazioni relative al possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 2 del presente bando
6. Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione comunale provvederà ad escludere i candidati dalla



- graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.
7. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.
  8. Non si procederà all'assunzione ovvero il contratto sarà risolto di diritto qualora dagli accertamenti medici di cui al precedente punto 2) risultasse l'inidoneità allo svolgimento delle mansioni di Agente di Polizia Municipale nonché l'inidoneità al maneggio delle armi.

#### Articolo 10 ASSUNZIONE

1. Il Comune di Prato procederà, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, all'assunzione in prova nel profilo professionale di "Agente di Polizia Municipale", categoria C, posizione economica C1 dei candidati dichiarati vincitori secondo l'ordine della graduatoria di merito.
2. Qualora i candidati non assumano servizio entro il termine fissato, decadranno dalla nomina salvo che provino l'esistenza di un legittimo impedimento.

#### Articolo 11 TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

- 1.. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Prato per le finalità di gestione del Concorso in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente concorso, pena l'esclusione dallo stesso (vedi allegato B al presente bando). Le risultanze della presente procedura concorsuale vengono pubblicate sul sito internet del Comune di Prato e vi rimarranno per il tempo di validità delle relative graduatorie
- .2. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.
3. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento secondo quanto stabilito dall'art. 23 del vigente Regolamento delle modalità di assunzione all'impiego (allegato B al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi).
4. Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua:



- a) quale Responsabile del Procedimento di ammissione il Dott. Giovanni Ducceschi-Dirigente del Servizio Risorse Umane del Comune di Prato;
- b) quale Responsabile del Procedimento concorsuale il Presidente della Commissione Esaminatrice.

5. Eventuali informazioni sul Concorso potranno essere richieste:

- al Servizio Risorse Umane del Comune di Prato, ai numeri telefonici 0574 – 1836293/6292 nel seguente orario: Lunedì e Giovedì 9.00 - 14.00 / 15.00 – 17.00, Martedì, Mercoledì e Venerdì 9.00 – 13.00;
- all' 'URP Multiente del Comune di Prato Corso Mazzoni, 1, Prato (numeri telefonici 0574 – 1836096 - numero verde 800058850) orario: Lunedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00, Martedì, Mercoledì, Giovedì' e Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Articolo 12  
NORMA FINALE E DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni ed ai regolamenti del Comune di Prato;
2. L'Amministrazione Comunale di Prato si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare il presente concorso, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa amministrazione oppure anche a seguito delle risultanze delle procedure di mobilità di cui all'art. 34 bis e 30 del D.lgs. nr. 165/2001, già richiamate al punto 3 del precedente art. 1 del presente bando.

Prato, 21.04.2017

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane  
(Dott. Giovanni Ducceschi)



## **Allegato A**

### **TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO**

Nei pubblici concorsi a parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati e invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figlio dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti o assimilati;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età

### **TITOLI DI PRECEDENZA/RISERVA**

Si applica la riserva di cui all'art. 1014, comma 1 lett.b) e di cui all'art. 678, comma 9 del D.Lgs. n.66/2010.



## **Allegato B**

### **Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196**

Il **Comune di Prato, sito in Prato (PO) Piazza del Comune n. 2** nella sua qualità di titolare del trattamento dati, in persona del legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, con la presente informa il partecipante al concorso/selezione indetto dal medesimo Comune (partecipante in seguito definito/a interessato/a) che:

**FINALITA' DEL TRATTAMENTO:** i Suoi dati personali, sensibili e giudiziari in possesso del titolare o che verranno richiesti in seguito, sono trattati

- per finalità connesse alla partecipazione al concorso/selezione ed all'eventuale collocazione all'interno degli uffici comunali, secondo quanto espressamente previsto nell'oggetto del concorso/selezione;

In particolare i Suoi dati verranno trattati per:

- consentire la registrazione e l'accesso al concorso/selezione;
- consentire l'eventuale assunzione.

**MODALITA' DI TRATTAMENTO:** Il trattamento sarà effettuato in forma manuale (supporti cartacei) ed elettronica e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Il trattamento verrà effettuato da personale dipendente dell'Ente e da parte di consulenti esterni, con la garanzia che i dati verranno trattati in conformità del D.Lgs 196/2003.

**TEMPO DI CONSERVAZIONE:** I dati saranno conservati presso l'unità organizzativa competente al trattamento dei dati del personale sita presso la sede dell'ente. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità proposte nel concorso/selezione e secondo i termini di legge. Le risultanze delle procedure concorsuali/selettive pubblicate sul sito del Comune di Prato vi rimarranno per il tempo di validità delle relative graduatorie.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO:** L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, rivolgendosi al titolare del trattamento o responsabile privacy per il riscontro che si individua nel Dirigente del Servizio Risorse Umane. In particolare secondo l'art. 7 ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i



quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

**NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI:** Il conferimento dei dati personali e sensibili è di natura obbligatoria.

**NECESSITA' DEL CONSENSO:** il consenso al trattamento è necessario.

**AMBITO DI COMUNICAZIONE:** I dati come da Lei comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000 e comunicati ai seguenti soggetti:

- Enti, imprese, associazioni, istituzioni opportunamente convenzionati e coerentemente alle finalità perseguite dal Titolare.

**AMBITO DI DIFFUSIONE:** i dati potranno essere pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione secondo le previsioni normative vigenti e tenuto conto del ruolo assunto dall'interessato all'interno della struttura comunale.

**TITOLARE:** Titolare del trattamento è il Comune di Prato - Piazza del Comune n. 2