



Procedura selettiva per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n.8 Istruttori Educativi (Cat. C1), relativa al Piano Straordinario 2017-2019 e riservata ai sensi dell' art. 228-ter L. 208/2015 (Codice Concorso ISTRED17)

Articolo 1

TIPOLOGIA DELLA SELEZIONE

1. In esecuzione della D.D. nr. 1241 del 15.05.2017, nell'ambito del Piano Straordinario 2017-2019 di cui all'art. 228 bis della L. 208/2015 è indetta una procedura selettiva per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato n. 8 Istruttori Educativi (Categoria C, Posizione Economica C1) riservata – così come disposto dall'art. 228-ter della L. 208/2015 - a coloro che abbiano maturato alla data di entrata in vigore del D.L. 113/2016 (e cioè alla data del 25.06.2016) tre anni di servizio, anche non continuativi, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze del Comune di Prato in qualità di Istruttori Educativi.
2. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro ai sensi della normativa vigente.
3. Verrà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria C, posizione economica C1, dai CCNL del personale del comparto "Regioni – Autonomie locali" e dalla contrattazione integrativa in vigore all'atto dell'assunzione in servizio.

Articolo 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Per l'ammissione al concorso, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti :

a) cittadinanza italiana (sono equiparati a costoro gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea oppure cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001 (es. permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato o essere familiare con diritto di soggiorno, di cittadino UE) .

Per i cittadini degli stati membri U.E. e per i cittadini dei paesi terzi, occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- a1. godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- a2. possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- a3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) 18 anni compiuti alla data di scadenza del presente bando;
- c) idoneità fisica all'impiego e quindi alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire;
- d) titolo di studio: uno dei titoli di cui all'art.13 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 41/R del 30.7.2013 e smi.



Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c.3 del D.Lgs. 30/3/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione. Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso un' istituzione scolastica estera (diversa dall' UE), il titolo sarà considerato valido se risultato dichiarato equipollente da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità oppure se riconosciuto automaticamente equipollente in base agli accordi internazionali ad uno dei titoli di studio prescritti per l'accesso.

e) godimento dei diritti civili e politici;

f) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. nr. 3 del 10.1.1957;

g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione nonché non aver riportato condanna definitiva per uno dei delitti di cui all'art. 16 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 41/R del 30.7.2013 e smi. nonché non aver riportato condanne per uno dei reati di cui all'art. 25 bis del DPR 313/2002;

h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;

i) 3 anni di servizio ,anche non continuativi, maturati alla data del 25.06.2016, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze del Comune di Prato in qualità di Istruttori Educativi.

2. Tutti i requisiti, devono essere posseduti, a pena di esclusione dalla presente procedura selettiva, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura medesima, tranne che il requisito di cui alla lettera i) (e cioè 3 anni di servizio, anche non continuativi, ecc. ecc.) che, per espressa previsione di legge, deve essere posseduto alla data di entrata in vigore del D.L. 113/2016 e cioè alla data del 25.06.2016; tale requisito verrà accertato d'ufficio da questa Amministrazione e pertanto il candidato non deve dichiarare niente al riguardo.

3. Non possono accedere all'impiego presso questa Amministrazione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che sono stati destituiti o dispensati da altro impiego pubblico, coloro che sono stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego per aver conseguito l'impiego con documento falso o nullo e coloro che siano stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure tali che escludano dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici ovvero coloro che siano stati licenziati ai sensi delle normative vigenti in materia disciplinare .

4. L'Amministrazione Comunale, con provvedimento motivato, non ammette al concorso ovvero non procede all'assunzione dei vincitori, ancorché risultati idonei, che siano stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'Art. 85



del DPR 3/57 e successive modifiche ed integrazioni e dall'Art. 15 della L. 55/90, e successive modifiche ed integrazioni.

5. L'Amministrazione Comunale, in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione al concorso che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

Articolo 3

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda di ammissione al concorso **deve pervenire entro le ore 17.00 del giorno 06.07.2017, termine perentorio a pena di non ammissione al concorso**, e può essere presentata esclusivamente con la seguente modalità: via web al sito www.comune.prato.it/lavoro/ seguendo le indicazioni specificate nel sito medesimo. Si rende noto che nel caso di errori e omissioni rilevati **dopo l'invio della domanda**, il candidato può inviare una nuova domanda WEB che sostituirà la precedente e pertanto **verrà presa in considerazione soltanto l'ultima domanda inviata**. La nuova domanda dovrà essere inviata comunque entro il termine di scadenza del presente bando.
2. **La tassa di concorso e' pari a 5,00 euro e deve essere pagata** esclusivamente attraverso versamento sul c/c postale n. 30372502 intestato a: Comune di Prato – Tesoreria Comunale, oppure pagata presso i T - Serve autorizzati, presso i Terminali Polifunzionali "Jolly", presso le Agenzie della Provincia di Prato della Banca Popolare di Vicenza o presso la Banca di Credito Cooperativo Area Pratese. Qualunque sia la modalità di pagamento della tassa di concorso, è necessario indicare il codice del presente concorso **ISTRED17** e causale di versamento. La tassa di concorso non è in alcun caso rimborsabile. **Si precisa che la domanda web prevede l'inserimento della data di pagamento della tassa di concorso.**
3. L'originale della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso deve essere presentato il giorno della prima prova concorsuale.

Articolo 4

AMMISSIONE AL CONCORSO E MODALITÀ' DELLE COMUNICAZIONI

1. Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva di verifica del possesso dei requisiti.
2. I candidati che rientrano in uno o più dei seguenti casi sono **ESCLUSI** dal presente concorso:
 - coloro che presentano la domanda con modalità diversa da quella via WEB indicata al precedente articolo;



- coloro che presentano la domanda via WEB oltre il termine perentorio previsto dal presente bando;
 - coloro che non risultano possedere, alla data di entrata in vigore del D.L. 113/2016 (e cioè alla data del 25.06.2016) tre anni di servizio, anche non continuativi, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato alle dipendenze del Comune di Prato in qualità di Istruttori Educativi;
 - il mancato pagamento della tassa di concorso entro la data di espletamento della prima prova concorsuale ;
3. L'elenco dei candidati ammessi con riserva e di quelli esclusi sarà reso noto **entro il 10.07.2017**, secondo le modalità indicate al successivo punto 4.
 4. Gli elenchi dei candidati ammessi e degli esclusi, eventuali variazioni delle date delle prove rispetto a quelle indicate nel presente avviso e/o una diversa articolazione delle stesse, gli esiti delle prove ed ogni altra comunicazione inerente il concorso in argomento saranno resi pubblici **esclusivamente** mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Prato e sul sito Internet www.comune.prato.it/lavoro/ .
 5. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Articolo 5

SELEZIONE: TITOLI E PROVE D'ESAME

1. La presente selezione viene svolta per titoli ed esami. Le prove consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale. Il punteggio massimo attribuibile è pari a 90 punti, suddivisi in max 30 punti ai titoli e max 30 punti per ognuna delle due prove sopra indicate (prova scritta e prova orale).
2. La Commissione, così come disposto dall'art. 8 del DPR 487/1994 e dall'art. 3 dell'allegato B "Disciplina delle modalità di assunzione all'impiego" al vigente Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, provvederà dopo lo svolgimento della prova scritta e prima della correzione della stessa, all'attribuzione del punteggio relativo ai titoli.
3. I titoli di studio e di servizio devono essere posseduti nel rispetto di quanto indicato all'art.2. Agli stessi verrà attribuito il seguente punteggio secondo i relativi criteri di valutazione indicati:

Valutazione titoli di studio max 10 pp:

Il titolo di studio viene valutato con il seguente criterio :

diploma istruzione secondaria	da 6,1/10 a 7/10	pp. 2
	da 37/60 a 42/60	
	da 61/100 a 70/100	
diploma di laurea	da 67/110 a 77/110	



diploma istruzione secondaria	da 7,1/10 a 8/10	pp. 4
	da 43/60 a 48/60	
	da 71/100 a 80/100	
diploma di laurea	da 78/110 a 88/110	

diploma istruzione secondaria	da 8,1/10 a 9/10	pp. 6
	da 49/60 a 54/60	
	da 81/100 a 90/100	
diploma di laurea	da 89/110 a 99/110	

diploma istruzione secondaria	da 9,1/10 a 9,9/10	pp. 8
	da 55/60 a 59/60	
	da 91/100 a 99/100	
diploma di laurea	da 100/110 a 110/110	

diploma istruzione secondaria	^10/10	pp. 10
	^60/60	
	^100/100	
diploma di laurea	110 e lode /110	

Al titolo di studio necessario per l'accesso, ma conseguito con la votazione minima, non verrà attribuito alcun punteggio (pp. 0)

Nel caso in cui il soggetto sia in possesso di più titoli di studio fra quelli previsti dal presente avviso, il candidato dovrà indicare nella domanda il titolo di studio a lui più favorevole (cioè quello conseguito con la votazione più alta) ai soli fini dell'attribuzione del punteggio.

Valutazione titoli di servizio max 20 pp

Vengono valutati solo i periodi di servizio con contratto di lavoro subordinato (tempo determinato) alle dipendenze del Comune di Prato in qualità di Istruttore Educativo ulteriori rispetto ai 3 anni necessari per partecipare alla presente procedura selettiva.

* Punti 0,50 ogni 60gg di servizio.

Il punteggio è valutato per ogni 60 gg. di servizio anche non continuativi in qualità di Istruttore Educativo (cat. C) svolto alle dipendenze del Comune di Prato, come sopra indicato.

Non saranno prese in considerazione le frazioni di bimestre .

Verrà valutato il servizio prestato fino alla data di scadenza del presente bando.

Il periodo di servizio di cui sopra verrà accertato d'ufficio da questa Amministrazione e pertanto il candidato non deve dichiarare niente al riguardo nella domanda di partecipazione.



4. Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze e attitudini richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.
5. Esse consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale, sulle seguenti materie:
 - a) Aspetti normativi e legislativi :
 - Legislazione nazionale, regionale e comunale riferita ai servizi educativi alla prima infanzia e alla scuola dell'infanzia del sistema pubblico d'offerta
 - Nozioni generali sull'ordinamento degli Enti Locali. Decreto Legislativo 267/2000. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i. e sulla Disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento al personale dipendente degli Enti Locali
 - b) Lo sviluppo infantile, con particolare riferimento al tema del gioco, dell'esplorazione, della ricerca e della relazione, in particolare secondo i contributi della psicopedagogia contemporanea
 - c) Aspetti pedagogici e educativi relativi all'organizzazione dei servizi educativi per l'infanzia 0-6, anche con riferimento alle linee pedagogiche dei servizi educativi 0/3 e 3/6 del Comune di Prato
 - progettazione, programmazione e documentazione degli interventi pedagogici, educativi e didattici in relazione all'osservazione e sviluppo del bambino
 - Progettazione del contesto educativo
 - Organizzazione e gestione dei gruppi dei bambini
 - Disabilità e inclusione: strategie e metodologie d'intervento
 - Educazione interculturale: strategie e metodologie d'intervento
 - La continuità verticale
 - Partecipazione formale e non formale dei genitori nei servizi educativi all'infanzia
 - Le dimensioni di qualità nei servizi 0/6 , carta del servizio, customer satisfaction
 - d) Qualità professionale: collegialità e organizzazione del lavoro
 - e) Aspetti relativi alla relazione dei servizi con il territorio
 - Il rapporto con il territorio come risorsa educativa e didattica
 - Il rapporto con il territorio in termini di rete tra servizi



- f) Verifica e valutazione del servizio nei suoi diversi aspetti

PROVA SCRITTA

La prova scritta è costituita da quesiti a risposta multipla sulle materie sopra indicate.

La prova scritta si intende superata con un punteggio di almeno 21/30

PROVA ORALE

La prova orale è costituita da un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta. Il colloquio concorrerà altresì ad approfondire la motivazione ed il potenziale del candidato in relazione alle competenze connesse al profilo professionale da ricoprire.

In sede di prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza di una lingua straniera scelta dal candidato fra inglese, francese o tedesco, nonché la conoscenza degli applicativi informatici in generale (word, excel, uso di posta elettronica, internet ecc.).

La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

I portatori di handicap potranno richiedere, nella domanda di partecipazione alla presente procedura, l'ausilio necessario per l'effettuazione delle prove d'esame.

Articolo 6

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

1. La prova scritta sarà svolta il **12.07.2017**, il luogo e l'orario saranno resi noti con le modalità di cui al precedente art. 4, **entro il 10.07.2017**
2. La prova orale avrà inizio il **20.07.2017**. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, il luogo e l'orario, nonché l'indicazione di ulteriori giornate per lo svolgimento della prova orale qualora il numero dei candidati non consenta la conclusione della prova nella sola giornata del **20.07.2017**, saranno resi noti con le modalità di cui al precedente art. 4, **entro il 17.07.2017** ;
3. I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati con le modalità stabilite dall'art.4 del presente bando muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.



Articolo 7
GRADUATORIA E SUA GESTIONE

1. La graduatoria sara' formata da un numero di persone pari al numero dei posti per i quali la presente procedura selettiva è bandita maggiorata del 10%.
2. La graduatoria verrà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli a quelli conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.
3. Ai fini della formazione della graduatoria definitiva, si terrà conto dei titoli di precedenza e dei titoli di preferenza, quest'ultimi a parità di punteggio, ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti (e riportati nell'Allegato A al presente bando di concorso di cui costituisce parte integrante) purché specificati nella domanda di partecipazione, ad eccezione di quello di cui al punto 17) dell'allegato A) in quanto ricompreso nel requisito necessario per la partecipazione alla presente selezione. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.
4. La graduatoria verrà utilizzata a copertura del 50% dei posti previsti nel piano straordinario per il periodo 2017-2019 .
5. La graduatoria formata dal numero di persone di cui al punto 1) potrà essere utilizzata per le assunzioni fino al 31.12.2019, così come stabilito dall'art. 228 ter e ss della L. 208/2015.
6. La graduatoria formata dal numero di persone di cui al punto 1) potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato in sostituzione di istruttori educativi assenti con diritto alla conservazione del posto presso gli asili nido e le scuole dell'infanzia comunali, solo qualora sia riscontrata l'impossibilità di reperire personale disponibile dalla vigente graduatoria di cui alla DD. 1888/2016.

Articolo 8
DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

1. Ad avvenuto espletamento della procedura selettiva ed a seguito dell'approvazione della relativa graduatoria di merito, il Comune di Prato procederà alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione nei confronti dei candidati dichiarati vincitori.
2. L'assunzione in servizio sarà, inoltre, subordinata alla presentazione al Comune di Prato della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 attestante:



- l'assenza di altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso di sussistenza di altro rapporto d'impiego dovrà essere presentata dichiarazione di opzione per il Comune di Prato;
 - l'assenza delle altre situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165.
3. Gli interessati dovranno produrre, entro il termine che verrà loro comunicato e questo a pena di decadenza dalla nomina, esclusivamente la documentazione relativa al possesso dei requisiti che risultassero non accertabili d'ufficio da parte del Comune di Prato.
 4. Per i candidati aventi diritto all'assunzione sia a tempo indeterminato che determinato l'Amministrazione provvederà ad accertare la veridicità delle dichiarazioni relative al possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 2 del presente bando
 5. Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione comunale provvederà ad eliminare i candidati dalla graduatoria ovvero a rettificare la loro posizione all'interno della stessa. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto.
 6. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e tale circostanza sarà segnalata all'Autorità Giudiziaria competente per l'applicazione delle previste sanzioni.

Articolo 9 ASSUNZIONE

1. Il Comune di Prato procederà, mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro, all'assunzione a tempo indeterminato in prova nel profilo professionale di "Istruttore Educativo", Categoria C, Posizione Economica C1 dei candidati dichiarati vincitori secondo l'ordine della graduatoria di merito.
2. Qualora- per le assunzioni a tempo indeterminato- i candidati non assumano servizio entro il termine fissato dall'Amministrazione, decadranno dalla nomina salvo che provino l'esistenza di un legittimo impedimento.
3. Le assunzioni a tempo indeterminato avverranno per ogni annualità nel rispetto di quanto stabilito dal menzionato Piano Straordinario 2017-2019 e sono in ogni caso espressamente subordinate alla sussistenza della copertura finanziaria al momento dell'assunzione ed al rispetto della normativa al momento vigente, nonché al permanere delle esigenze organizzative che hanno giustificato la previsione del fabbisogno.

Articolo 10 TRATTAMENTO DEI DATI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n.196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Prato per le finalità di gestione della procedura selettiva in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente



procedura, pena l'esclusione dallo stesso (vedi allegato C al presente bando). Le risultanze della presente procedura concorsuale vengono pubblicate sul sito internet del Comune di Prato e vi rimarranno per il tempo di validità delle relative graduatorie.

2. I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.
3. Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento secondo quanto stabilito dall'art. 23 del vigente Regolamento delle modalità di assunzione all'impiego (allegato B al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi).
4. Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua:
 - a) quale Responsabile del Procedimento di ammissione è la Dott.ssa Serena Cecchi, Funzionario Amministrativo presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Prato;
 - b) quale Responsabile del Procedimento concorsuale il Presidente della Commissione Esaminatrice.
5. Eventuali informazioni sulla presente procedura selettiva potranno essere richieste:
 - al Servizio Risorse Umane del Comune di Prato, ai numeri telefonici 0574 – 1836293/6292 nel seguente orario: Lunedì e Giovedì 9.00 - 14.00 / 15.00 – 17.00, Martedì, Mercoledì e Venerdì 9.00 – 13.00;
 - all' 'URP Multiente del Comune di Prato Corso Mazzoni, 1, Prato (numeri telefonici 0574 – 1836096 - numero verde 800058850) orario: Lunedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00, Martedì, Mercoledì, Giovedì e Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Articolo 11

NORMA FINALE E DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni.
2. L'Amministrazione Comunale di Prato si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare la presente procedura selettiva, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione.

Il Dirigente del Servizio
Risorse Umane
(Dott. Giovanni Ducceschi)

Prato, dal Municipio il 6 Giugno 2017



Allegato A

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO

Nei pubblici concorsi a parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati e invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figlio dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti o assimilati;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età



Allegato B

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Il **Comune di Prato, sito in Prato (PO) Piazza del Comune n. 2** nella sua qualità di titolare del trattamento dati, in persona del legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, con la presente informa il partecipante al concorso/selezione indetto dal medesimo Comune (partecipante in seguito definito/a interessato/a) che:

FINALITA' DEL TRATTAMENTO: i Suoi dati personali, sensibili e giudiziari in possesso del titolare o che verranno richiesti in seguito, sono trattati

- per finalità connesse alla partecipazione al concorso/selezione ed all'eventuale collocazione all'interno degli uffici comunali, secondo quanto espressamente previsto nell'oggetto del concorso/selezione;

In particolare i Suoi dati verranno trattati per:

- consentire la registrazione e l'accesso al concorso/selezione;
- consentire l'eventuale assunzione.

MODALITA' DI TRATTAMENTO: Il trattamento sarà effettuato in forma manuale (supporti cartacei) ed elettronica e ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati. Il trattamento verrà effettuato da personale dipendente dell'Ente e da parte di consulenti esterni, con la garanzia che i dati verranno trattati in conformità del D.Lgs 196/2003.

TEMPO DI CONSERVAZIONE: I dati saranno conservati presso l'unità organizzativa competente al trattamento dei dati del personale sita presso la sede dell'ente. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità proposte nel concorso/selezione e secondo i termini di legge. Le risultanze delle procedure concorsuali/selettive pubblicate sul sito del Comune di Prato vi rimarranno per il tempo di validità delle relative graduatorie.

DIRITTI DELL'INTERESSATO: L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dagli articoli 7, 8, 9 e 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, rivolgendosi al titolare del trattamento o responsabile privacy per il riscontro che si individua nel Dirigente del Servizio Risorse Umane. In particolare secondo l'art. 7 ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di



legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI: Il conferimento dei dati personali e sensibili è di natura obbligatoria.

NECESSITA' DEL CONSENSO: il consenso al trattamento è necessario.

AMBITO DI COMUNICAZIONE: I dati come da Lei comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del DPR 445/2000 e comunicati ai seguenti soggetti:

- Enti, imprese, associazioni, istituzioni opportunamente convenzionati e coerentemente alle finalità perseguite dal Titolare.

AMBITO DI DIFFUSIONE: i dati potranno essere pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione secondo le previsioni normative vigenti e tenuto conto del ruolo assunto dall'interessato all'interno della struttura comunale.

TITOLARE: Titolare del trattamento è il Comune di Prato - Piazza del Comune n. 2